

REGLES DE MAINTENANCE ET D'USAGE

hushopen.S * HUS-BX-011/111

1 ÉLÉMENTS EN VERRE

Une fois par semaine, nettoyez la surface avec un chiffon humide en effectuant des mouvements circulaires.

Si vous utilisez un produit de nettoyage, appliquez-le d'abord sur le chiffon, puis lavez la surface.

Les éléments en verre doivent être nettoyés à l'aide des détergents chimiques adaptés au verre et aux miroirs.

2 ÉLÉMENTS REMBOURRÉS

Une fois tous les six mois passez l'aspirateur sur la surface de tous les éléments rembourrés (panneaux et sièges) de haut en bas.

Pour les salissures plus importantes, utilisez un produit de nettoyage neutre.

Avant l'application, faites un essai dans un endroit peu visible pour vérifier comment le tissu réagit au détergeant utilisé et suivez les indications du fabricant.

Les produits de nettoyage pour tissus d'ameublement ne doivent pas contenir dans leur composition de paraffine, d'alcool ou d'autres solvants.

Concernant le tissu „WOOL” : après une certaine période d'utilisation, il se met à boulocher / former des boules fibreuses sur la surface. C'est un processus d'usure naturel pour ce type de tissu.

3 CORPS ET SURFACES PLANES

Une fois par semaine, nettoyez les surfaces de haut en bas avec un chiffon en microfibre humide. Les chiffons en microfibre empêchent l'apparition de traces et ne laissent pas de poils sur la surface. Si vous renversez accidentellement du produit de nettoyage sur un meuble, essuyez-le immédiatement avant qu'il ne sèche. N'utilisez pas de produits contenant des agents abrasifs tels que les lessives, les crèmes récurantes ou les lotions, qui pourraient rayer la surface. N'utilisez pas d'éponges rugueuses.

4 PLATEAUX (S'IL Y EN A)

Nettoyez fréquemment toute la surface avec un chiffon en microfibre imbibé de produit de nettoyage ou d'eau. Laissez sécher. Ne pas appliquer de produit directement sur la surface.

Ne pas utiliser de produits de nettoyage abrasifs, lustrant ou rugueux.

5 PLANCHERS

Une fois par semaine, passez l'aspirateur sur toute la surface du plancher. Pour les salissures plus importantes, utilisez un produit de nettoyage neutre. Il est recommandé d'utiliser des produits spécifiques pour les revêtements de sol.

Faites un test sur un endroit peu visible avant l'application.

6 COMPOSANTS EN PLASTIQUE

Une fois par semaine nettoyez les surfaces de haut en bas avec un chiffon en microfibre humide. L'utilisation de produits de nettoyage à base de solvants peut endommager la surface.

Ne pas utiliser de produits contenant des agents abrasifs tels que des lessives, des crèmes récurantes et des lotions qui risquent de rayer la surface. Ne pas utiliser d'éponges rugueuses.



* L'image du produit est présentée uniquement à titre de référence. Des différences sont possibles en fonction de la version du produit disponible sur votre marché.



hushoffice

Fabricant : Fabryka Mebli Biurowych Mikomax sp. z o.o. | 93-231 Łódź ul. Dostawcza 4, Polska
Distributeur : Mikomax sp. z o.o. | 93-231 Łódź ul. Dostawcza 4, Polska

hushoffice.com

REGLES DE MAINTENANCE ET D'USAGE

hushopen.S HUS-BX-011/111

Le présent équipement peut être utilisé par les enfants à partir de 8 ans et par les personnes ayant des capacités physiques ou mentales diminuées. Les enfants ne doivent pas jouer avec l'équipement, ni le nettoyer ou faire son entretien. Les cabines peuvent également être utilisées par des personnes n'ayant aucune expérience ou connaissance de l'équipement si une surveillance ou des instructions sur la façon d'utiliser l'équipement en toute sécurité sont fournies, afin que l'utilisateur soit conscient des dangers potentiels liés à l'utilisation de la cabine.

SELLERIE

Concernant les meubles rembourrés, il convient d'éviter une forte pression en un point car le tissu du revêtement risque de se fendre ou se déchirer.

RÉGLAGES DE L'ÉCLAIRAGE

L'éclairage de la cabine doit être activé manuellement à l'aide d'un bouton, en tournant le vers la droite. Avant de quitter la cabine, éteignez l'éclairage en tournant le bouton vers la gauche.

DÉPLACEMENT DE LA CABINE

Tel que présenté dans chaque notice d'instruction. Il est nécessaire de débrancher la cabine de la source d'alimentation avant de la déplacer.

LES SOLS

La surface du sol doit être plane, ce qui garantira les meilleures propriétés acoustiques du produit et facilitera le réglage des portes.i.

NOMBRE D'UTILISATEURS

Ne dépassez pas le nombre maximum d'utilisateurs dans les cabines, comme recommandé ci-dessous.

Maximum nombre d'utilisateurs:

HushMeetOpen.S –  x 2

DEPLACEMENT DE LA CABINE

Il est nécessaire de débrancher la cabine de la source d'alimentation avant de la déplacer.



Devrait être fait à l'aide d'un transpalette.





Il est recommandé de déplacer les cabines sur les surfaces dures ou couvertes de moquette.

Les dénivellations et les irrégularités sur la surface peuvent endommager la structure interne et externe. Déplacer la cabine sans la soulever peut causer des dommages à la structure interne et externe.


DESTINATION DES CABINES


Le mobilier Hushoffice doit être utilisé conformément à sa destination et à sa conception. Veuillez placer et utiliser nos produits dans des endroits couverts et secs.

En particulier, évitez :

-  une exposition prolongée à des températures inférieures à 15°C et supérieures à 40°C,
-  des températures périodiques supérieures à 60°C,
-  l'exposition à l'eau, l'humidité de l'air supérieure à 70%.
-  exposition directe à la lumière du soleil.

UTILISATION

 Évitez les forces expansives de l'intérieur de la cabine qui peuvent endommager la structure interne et externe en raison d'une utilisation inappropriée

 Évitez de vous appuyer sur les côtés extérieurs de la cabine et de soumettre la porte à des forces venant du haut.



Ne laissez pas les chaussures entrer en contact avec la sellerie.



Ne pas fumer dans la cabine.



Les objets à bords tranchants ou ayant des surfaces rugueuses peuvent rayer le plateau de la table, c'est pourquoi est recommandé d'utiliser des coussinets isolants (notamment pour les meubles en placage naturel et les meubles laqués).




Les appareils électriques et émetteurs de chaleur ne doivent être utilisés qu'en présence des utilisateurs.

L'utilisation du système électrique doit être conforme aux instructions fournies.

Si vous avez des doutes sur l'utilisation et l'entretien des meubles, veuillez contacter le fabricant avant de procéder à l'une des opérations décrites dans les instructions ci-dessus.

CHARGES ADMISSIBLES

 Ne dépassez pas la charge maximale dans les cabines suivant les indications ci-dessous.

Les charges indiquées dépendent de la configuration de la cabine.

Ne vous asseyez pas sur la table !

Charge maximale de tables – **15 kg**

Charge maximale d'un canapé 1 place – **150 kg**



hushoffice

Fabricant : Fabryka Mebli Biurowych Mikomax sp. z o.o. | 93-231 Łódź ul. Dostawcza 4, Polska
Distributeur : Mikomax sp. z o.o. | 93-231 Łódź ul. Dostawcza 4, Polska

hushoffice.com

REGLES DE MAINTENANCE ET D'USAGE

hushopen.S HUS-BX-011/111

INFORMATIONS SUR LE SYSTÈME DE COLLECTE DES ÉQUIPEMENTS ÉLECTRIQUES ET ÉLECTRONIQUES USAGÉS



Rapportez les équipements électriques et électroniques usagés au lieu d'achat.

Apportez votre équipement usagé à un point de collecte. Vous trouverez des informations sur le lieu de collecte le plus proche sur le site web ou sur les panneaux d'affichage des autorités locales. Les équipements collectés de

cette manière sont envoyés dans des usines de traitement spécialisées, où les composants dangereux en seront d'abord retirés. Les éléments restants seront récupérés et recyclés. Tout équipement fonctionnant à l'électricité ou aux piles doit être étiqueté avec le symbole de la poubelle barrée.

Le symbole de la poubelle barrée apposé sur l'équipement, l'emballage ou les documents qui l'accompagnent indique que le produit ne doit pas être jeté avec les autres déchets. Il est de la responsabilité de l'utilisateur d'apporter l'équipement usagé à un point de collecte désigné pour un traitement adéquat. Le marquage

indique également que l'équipement a été mis sur le marché après le 13 août 2005.



Il est interdit de jeter les équipements usagés avec les autres déchets ! Des amendes sont susceptibles d'être appliquées

La bonne gestion des équipements usagés permet d'éviter les conséquences négatives potentielles pour l'environnement et la santé humaine. Nous épargnons en même temps les ressources naturelles en réutilisant les matières premières issues du traitement des équipements



POUVOIR

Les cabines Hush peuvent être raccordées à un réseau électrique répondant aux normes de qualité de l'énergie prévues par la loi. Le fabricant de Hush recommande que la prise alimentant la cabine soit protégée par un disjoncteur de courant résiduel (30mA) et par un disjoncteur de surintensité (maximum 16A) avec des caractéristiques de type B.

Une fois que la cabine Hush est installée, connectez-la à une source de courant alternatif monophasé de 110V ou 230V à l'aide de la fiche monophasée fournie, puis vérifiez le fonctionnement de l'éclairage et des prises. Ne pas dépasser la puissance de charge maximale de 800W de la prise monophasée. Pendant la période de garantie, il est interdit d'intervenir sur l'installation électrique. Toute réparation ou modification de l'installation électrique doit être effectuée par un technicien dûment qualifié.

Si un câble d'alimentation non détachable est endommagé, il doit être remplacé par le fabricant ou un technicien de maintenance ou par une personne qualifiée afin d'éviter tout danger.

Appareil au repos consomme 0,3 W de puissance.



hushoffice

Fabricant : Fabryka Mebli Biurowych Mikomax sp. z o.o. | 93-231 Łódź ul. Dostawcza 4, Polska
Distributeur : Mikomax sp. z o.o. | 93-231 Łódź ul. Dostawcza 4, Polska

hushoffice.com